天津市居住证积分申请表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生日期 |  | 贴照片处近期正面免冠半身头像蓝底彩色照片标准证件照相片大小：48mm×33 mm  |
| 政治面貌 |  | 文化程度 |  | 配偶姓名 |  |
| 现有职业（专业/执业）资格等级 |  | 职业（工种） |  |
| 现户口所在地 |  |
| 现居住住址 |  | 是否落集体户口 | □是□否 |
| 申请人本人身份号码 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 申请人配偶身份号码 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 申报单位名称 |  | 单位电话（固定电话） |  |
| 单位地址 |  | 申请人手机号码 |  |
| 经办人姓名 |  | 经办人身份证号 |  | 经办人手机号码 |  |
| 申请人个人档案现存放机构全称 |  |
| 申请人工作经历、异地社会保险缴纳记录 |  |
| 申请人承诺 | **本人已阅读并全部知悉居住证积分所有法律法规、政策及相关规定，并承诺遵守，承担相应法律责任及产生的一切后果。****本申请表格所填内容正确无误，所提交申请材料真实有效。不如实填报或提交虚假材料，愿意承担取消当期资格，不予积分，5年内再次申请积分，每条记录扣减30分的法律后果。**申请人签名： 年 月 日 | 用人单位承诺  | **本单位在为申请人申请办理居住证积分过程中，承诺遵守所有法律法规政策及相关规定；保证提供的信息、材料真实有效，如提供虚假信息、材料，自愿承担自次期起3年内不得申报的法律后果。**经办人签名： （单位盖章）年 月 日 |

天津市人力资源和社会保障局 监制